



Bijlage 2b

Raamovereenkomst behorend bij

Educatieaanbod Midden-Groningen voor inburgeraars en anderstalige inwoners, inhoudend Alfabetiseringstraject, Taalonderwijs Zelfredzaamheidsroute en Regulier taalaanbod mensen met een niet Nederlandse achtergrond (NT2)

Perceel 5

Overeenkomst Educatieaanbod arbeidsmarktregio Groningen 2022

De ondergetekenden:

Gemeente Groningen, gevestigd te Groningen, aan <<adres>>, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar concerndirecteur, de <<naam>> hierna te noemen "Opdrachtgever",

en

<<Opdrachtnemer>>, gevestigd en kantoorhoudende te <<vestigingsplaats Opdrachtnemer>>, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door <<functie>>, de heer / mevrouw <<naam>>, hierna te noemen "Opdrachtnemer",

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna tezamen of alleen ook te noemen partijen of partij,

In aanmerking nemende dat:

- Opdrachtgever in het kader van aanbesteding heeft gesteld tot de uitvoering op het gebied van levering van het educatieaanbod Midden-Groningen voor inburgeraars en anderstalige inwoners en daarom gedurende zekere tijd vaste afspraken wenst te maken met een Opdrachtnemer;
- dat Opdrachtgever voor de gemeente Midden Groningen de contactgemeente is en bevoegd is te handelen namens de gemeente Midden Groningen;
- Opdrachtgever op de datum <<datum>> hiertoe een Openbare aanbesteding volgens de SAS-procedure heeft uitgeschreven onder nr. <<.....>>;
- Opdrachtnemer d.d. <<datum>> een offerte heeft uitgebracht aan Opdrachtgever met betrekking tot deze voornoemde aanbesteding;
- Opdrachtnemer een dienstverlener is voor de in de Offerteaanvraag genoemde werkzaamheden;
- Dat door Opdrachtgever de keuze is gemaakt voor Opdrachtnemer en Opdrachtgever aan Opdrachtnemer de Opdracht heeft gegund;
- Opdrachtnemer beschikt over de nodige kennis en ervaring met betrekking tot de uitvoering van de te leveren dienstverlening en zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van alle voor de uitvoering van de dienstverlening van belang zijnde gegevens waaronder begrepen de organisatie van de Opdrachtgever en de gemeentelijke diensten;
- Opdrachtnemer ruime ervaring heeft op het gebied van de door Opdrachtgever in de Offerteaanvraag gevraagde dienstverlening en een ter zake kundige partij is.
- dat de opdrachtnemer in staat en bereid is de educatie te verzorgen onder de hieronder overeen te komen voorwaarden;

Verklaren te zijn overeengekomen:

INHOUDSOPGAVE

Artikel 1.	Begripsomschrijvingen	4
Artikel 2.	Voorwerp van de overeenkomst.....	6
Artikel 3.	Duur van de overeenkomst.....	6
Artikel 4.	Uitvoering Prestatie.....	7
Artikel 5.	Uitvoeringsvoorschriften	7
Artikel 6.	Financiële bepalingen.....	7
Artikel 7.	Boetebepaling.....	8
Artikel 8.	Projectleiders /Contactpersonen.....	8
Artikel 9.	Derdenbeding	8
Artikel 10.	Social Return.....	9
Artikel 11.	Integriteitsverklaring	9
Artikel 12.	Van toepassing zijnde voorwaarden.....	9
Artikel 13.	Herzieningsclausule	10
Artikel 14.	Ontbinding.....	11
Artikel 15.	Slotbepalingen	11

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

Naast hantering van de in de van toepassing zijnde Algemene Inkoopvoorwaarden van de Gemeente Groningen 2020 ("Voorwaarden") en de Offerteaanvraag, gedefinieerde definities wordt onder de navolgende definities, die met een hoofdletter in deze Overeenkomst worden aangegeven, verstaan:

Overeenkomst:

Deze raamovereenkomst inclusief bijlagen.

Bijlage:

Aanhangsel bij deze Overeenkomst die deel uitmaakt van deze Overeenkomst.

Opdrachtgever:

De gemeente Groningen.

Opdrachtnemer:

<< naam Opdrachtnemer >>

Aflevering:

Het moment van daadwerkelijk ter beschikking stellen van de Prestaties aan de Gemeente Groningen.

Programma van Eisen

De functionele, technische logistieke, commerciële en overige kwaliteitseisen waaraan Inschrijver moet voldoen om in aanmerking te komen voor de Opdracht. Het Programma van Eisen beschrijft de eisen die worden gesteld aan het voorwerp van Opdracht.

Prestatieverklaring

Een document (bijvoorbeeld een productieverantwoordingsstaat, urenbriefje), waaruit blijkt dat Inschrijver (Opdrachtnemer) de dienst dat is ingekocht ook daadwerkelijk heeft geleverd. Bij de aanbesteding en/of in de overeenkomst wordt afgesproken op welke wijze Inschrijver de geleverde prestatie gaat onderbouwen.

Eindtermen

Zoals vastgelegd in de Regeling van de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap van 12 december 2012, nr. BVE/431518, inzake het vaststellen van de eindtermen voor de opleidingen Nederlands als tweede taal en de opleidingen Nederlandse taal en rekenen (Regeling Eindtermen educatie 2013) en de ministeriële regeling met Eindtermen digitale vaardigheden, MBO/1214093, gepubliceerd in Staatscourant 2017-54468.

NT2

Nederlands als tweede taal (NT 2) doelgroep. NT2-onderwijs is voor deelnemers die relatief nieuw zijn in Nederland met een niet-Nederlandse achtergrond en de taal willen leren in de brede zin van het woord.

Asielmigranten

Asielmigranten zijn in onze regio de grootste groep inburgeringsplichtigen. Dit zijn vreemdelingen tussen 18 jaar en de AOW-leeftijd die in het bezit zijn van een verblijfsvergunning. Zij zijn vaak als vluchteling naar Nederland gekomen. Gezinsleden van asielstatushouders vallen ook onder deze groep, ook als zij zelf een andere soort verblijfsvergunning hebben. De gemeente betaalt voor het inburgeringstraject.

Gezinsmigranten en overige migranten

Gezinsmigranten zijn voornamelijk migranten die via een Nederlandse partner in Nederland komen wonen. Gezinsmigranten hebben vaak al voor hun komst het 'inburgeringsexamen in het buitenland' gedaan. De gemeente heeft de taak een brede intake af te nemen en in het Plan Inburgering en Participatie (PIP) aan te geven welke leerroute geschikt is, maar hoeft vervolgens deze leerroute en het bijbehorende inburgeringstraject niet aan te bieden.

De gemeente kan de gezinsmigrant wel stimuleren en adviseren via de voortgangsgesprekken. Gezinsmigranten moeten het traject en de benodigde examens zelf betalen.

Brede intake

In het nieuwe stelsel zijn gemeenten verplicht om bij elke inburgeringsplichtige nieuwkomer een brede intake af te nemen. De brede intake duurt 10 weken en geeft op individueel klantniveau inzicht in de startpositie en ontwikkelmogelijkheden van een inburgeringsplichtige. Ook wordt tijdens de brede intake vastgesteld wat een passende leerroute is. Tijdens de brede intake wordt een leerbaarheidstoets afgenomen. Deze toets wordt uitgevoerd door een onafhankelijke partij die door de minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid is aangewezen.

Persoonlijk Plan Inburgering en Participatie (PIP)

Het PIP is een beschikking van het college van burgemeester en wethouders waarin de gemeente de leerroute en de begeleiding en ondersteuning vanuit de gemeente vaststelt voor de inburgeringsplichtige nieuwkomer. Hierbij wordt ook een koppeling gemaakt met beschikkingen in het kader van de Participatiewet, waarin ook de afspraken over het financieel ontzorgen zijn opgenomen. De gemeente kan op basis van het PIP handhaven met onder andere een bestuurlijke boete of verlaging van de bijstandsuitkering.

Zelfredzaamheidsroute

Leerroute gericht op het behalen van een zo hoog mogelijke mate van zelfredzaamheid, onder andere door het leren van de Nederlandse taal op een zo hoog mogelijk niveau, met aandacht voor de verschillende leefgebieden.

B1 route

De B1-route is bedoeld voor alle inburgeraars die niveau B1 kunnen halen. Hiervan wordt in een inschatting gemaakt op basis van de brede intake. De doelgroep voor de B1-route is breed en de leeftijd, leerbaarheid en het opleidingsniveau van deelnemers kan uiteenlopen.

Onderwijsroute

De Onderwijsroute bereidt inburgeraars voor op instroom in het Nederlandse beroeps- en hoger onderwijs. In deze route volgen zij een taalschakeltraject waarin zij in relatief korte tijd Nederlands op niveau B1 (of hoger) leren en worden voorbereid op een vervolgopleiding.

Inburgeraar

Dit zijn personen die volgens de Wet Inburgering de plicht hebben om in te burgeren. DUO bepaalt of een persoon inburgeringsplichtig is.

Non-formele educatie

Georganiseerd leren, doelgericht maar misschien minder gestructureerd en systematisch in vergelijking met formele educatie. Non-formeel leren is niet gericht op het behalen van een erkend diploma of certificaat. De omgeving is niet per se ontworpen als leeromgeving. Denk bijvoorbeeld aan cursussen in een bibliotheek of wijkcentrum, of aan werkplekleren. Ook de taallessen die voorbereiden op het staatsexamen worden gezien als non-formeel onderwijs. De educatie is gericht op de in de WEB opgenomen Eindtermen voor taal- en rekeneducatie en digitale vaardigheden, dat door het ministerie van OCW wordt erkend. De aanbieder van non-formele educatie kan wel een diploma en/of certificaat uitgeven ter afronding van het traject. In plaats van de onderwijsinspectie ziet de Opdrachtgever toe op de kwaliteit van dit aanbod.

Gemeente

Hiermee wordt bedoeld de gemeente Midden-Groningen

Prestaties:

Het leveren van educatie en bijbehorende diensten op basis van de Offerteaanvraag van Opdrachtgever met betrekking tot perceel 5 <<d.d. ..., kenmerk <<..... -.....>> , (bijlage 2) door Opdrachtnemer uitgebrachte offerte d.d. ..., kenmerk ..., (bijlage 3) inclusief alle materialen, rechten en/of diensten die in de branche waarin de Opdrachtnemer werkzaam is over het algemeen worden beschouwd als een geïntegreerd onderdeel daarvan, en die materialen, rechten en/of diensten die noodzakelijk zijn voor of verbonden zijn met de levering van de Prestaties.

Voorwaarden:

De Algemene Inkoopvoorwaarden van de Gemeente Groningen 2020, zoals opgenomen in bijlage 1.

Artikel 2. Voorwerp van de overeenkomst

- 1) Opdrachtnemer verplicht zich tot levering van de Prestaties. Opdrachtnemer stelt zich garant en is aansprakelijk voor een juiste, tijdige en volledige nakoming van de verplichtingen, die in deze Overeenkomst zijn vastgelegd. Opdrachtnemer zal de Prestaties leveren overeenkomstig de naar aanleiding van de Offerteaanvraag van de Opdrachtgever kenmerk <<.....>> (bijlage 2), opgestelde offerte van Opdrachtnemer <<dd-dd-.....>>, (bijlage 3), een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 2) De navolgende bescheiden maken onlosmakelijk onderdeel uit van de Overeenkomst waarbij hetgeen in considerans is bepaald onverbrekelijk deel uitmaakt van de inhoud van deze Overeenkomst. Voor zover deze bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 - deze Overeenkomst;
 - de Algemene Inkoopvoorwaarden van de Gemeente Groningen 2020 (Bijlage 1);
 - de Offerteaanvraag van Opdrachtgever (Bijlage 2) inclusief bijbehorende nota's van inlichtingen;
 - de offerte van Opdrachtnemer (Bijlage 3);
 - verslag verificatiegesprek d.d.....(Bijlage 4);
 - overzicht contactpersonen (Bijlage 5);
 - overeenkomst Sociale Voorwaarden (Bijlage 6);
 - uitvoeringsvoorwaarden social return (Bijlage 7);
 - de verwerkersovereenkomst (separaat als Bijlage 8).
- 3) Indien in de offerte een hoger aanbod is verwoord dat in kwalitatief of kwantitatief opzicht een hoger prestatieniveau betekent dan in de Offerteaanvraag is aangegeven, dan prevaleert de offerte in zoverre boven de Offerteaanvraag.

Artikel 3. Duur van de overeenkomst

- 1) Deze Overeenkomst wordt aangegaan gedurende een looptijd van vier (4) jaar van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2025.
- 2) Opdrachtgever heeft het recht de Overeenkomst met eerst een periode van twee (2) jaar, en daarna maximaal eenmaal met een periode van twee (2) jaar onder gelijkblijvende voorwaarden te verlengen, mits Opdrachtgever dit uiterlijk twee (2) maanden voor het verstrijken van de in artikel 3 lid 1 genoemde initiële duur respectievelijk de betreffende verlengingsperiode schriftelijk aan Opdrachtnemer meedeelt.
De Overeenkomst eindigt in ieder geval van rechtswege en zonder dat daarvoor nog enige opzegging is vereist voor of op 31 december 2029.

- 3) Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na afloop van de Overeenkomst voort te duren, behouden nadien hun werking. Tot deze verplichtingen behoren onder meer: dit artikel, vrijwaring voor schending van intellectuele eigendomsrechten, geheimhouding, geschillenbeslechting, domiciliekeuze en toepasselijk recht.

Artikel 4. Uitvoering Prestatie

- 1) Opdrachtnemer zal gedurende de looptijd van deze Overeenkomst de opleidingen verzorgen conform hetgeen bepaald is in de offerteaanvraag (bijlage 2), welke integraal onderdeel uitmaakt van deze overeenkomst.
- 2) De voorwaarden van deze Overeenkomst zijn tevens van toepassing op alle nadere overeenkomsten die tijdens de looptijd van deze Overeenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot het verrichten van de Prestaties. Indien en voor zover in een nadere opdracht of nadere overeenkomst uitdrukkelijk schriftelijk van deze Overeenkomst wordt afgeweken geldt deze afwijking slechts voor die bepaalde nadere overeenkomst.

Artikel 5. Uitvoeringsvoorschriften

- 1) Opdrachtnemer draagt mede zorg voor werving en toeleiding van deelnemers en draagt zorg voor meerdere instroommomenten.
- 2) Opdrachtnemer meldt aan de Opdrachtgever een eventuele onderbezetting van het geplande aantal deelnemersplaatsen.
- 3) Opdrachtnemer past bij de uitvoering van de Prestaties algemeen erkende en effectieve lesmaterialen en methoden toe.
- 4) Na afronding of bij tussentijdse beëindiging van deze Overeenkomst behoudt de Opdrachtgever zich het recht voor om alle gerelateerde informatie van de deelnemers op te vragen. Indien hier sprake van is, wordt de omvang en de vorm van de over te dragen informatie vastgesteld door de opdrachtgever.

Artikel 6. Financiële bepalingen

- 1) Opdrachtnemer zal de Prestaties (inclusief uit eventuele onderaanneming) leveren tegen de prijzen en kortingen als genoemd in zijn offerte (Bijlage 3), welke in een kalenderjaar gemaximeerd zijn overeenkomstig de bepalingen in Bijlage 2.
- 2) De gemaximeerde opdrachtwaarde voor 2022 bedraagt € 100.000,-. Op alle bedragen in deze overeenkomst is geen BTW van toepassing.
- 3) Tijdens de periode van het kalenderjaar waarop deze Overeenkomst van toepassing is, wordt door de Opdrachtnemer per kwartaal een factuur ingediend ter hoogte van de werkelijk geleverde prestatie in activiteiten. Vergoedingen voor geleverde prestaties die nog niet gedeclareerd zijn, worden in het opvolgende kwartaal gedeclareerd. Bij overschrijding van het kalenderjaar dienen de vergoedingen voor de geleverde prestaties uiterlijk te worden gedeclareerd vóór 15 februari van het daaropvolgende kalenderjaar. Te laat ingediende declaraties worden niet meer vergoed.
- 4) De overeengekomen prijzen en kortingen zijn vast en onveranderlijk gedurende de duur van de Overeenkomst. Er kunnen geen andere kosten in rekening worden gebracht dan hetgeen is aangeboden bij de offerte.
- 5) Facturen dienen gestuurd te worden naar: facturendigitaal@ groningen.nl
- 6) In afwijking van artikel 6: 96 de leden 2c, 4 en 5 Burgerlijk Wetboek en het "Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten" geldt dat:
 - Opdrachtgever de door haar op basis van de Overeenkomst verschuldigde bedragen betaalt uiterlijk binnen 30 dagen na ontvangst en goedkeuring van de desbetreffende factuur;

- indien Opdrachtgever een factuur zonder geldige reden niet binnen het verstrijken van voormelde termijn heeft voldaan, heeft Opdrachtnemer, na deugdelijke ingebrekestelling, en in afwijking van artikel 6:119a Burgerlijk Wetboek, als vergoeding voor de redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte uitsluitend recht op een vertragsrente ter hoogte van de geldende wettelijke rente genoemd in artikel 6:119 Burgerlijk Wetboek;

- op voormelde rentevergoeding kan Opdrachtnemer geen aanspraak maken, indien de desbetreffende factuur niet voldoet aan het gestelde in artikel 12, eerste tot en met het derde lid van de Voorwaarden.

- 7) Opdrachtnemer kan met ingang van 1 januari 2023 de tarieven als vermeld in Bijlage 3 aanpassen, waarbij de consumentenprijsindex (CPI-index) van het CBS de maximale indexatie is. Bij gebruik van de CPI-index wordt het maandcijfer van de tweede maand voor de ingangsdatum van de prijsaanpassing gehanteerd, waarbij het maandcijfer van de maand voorafgaand aan de inwerkingtreding van de Overeenkomst wordt gesteld op 100%. Opdrachtnemer dient uiterlijk 1 november in een contractjaar een voorstel te doen voor indexering van de tarieven, te hanteren in per 1 januari daaropvolgend. Alleen na instemming van de Opdrachtgever en schriftelijke vastlegging, zullen gewijzigde tarieven worden doorgevoerd. Indien bovenvermeld voorstel niet binnen de gestelde condities is gedaan, blijven vigerende tarieven gehandhaafd.
- 8) Opdrachtnemer zal aan het eind van elk kwartaal te beginnen per 1 april 2022 een gedetailleerd overzicht van facturen van leveranties sturen, gedurende het afgelopen kwartaal en cumulatief over het kalenderjaar, en aanleveren als MS-Excel bestand en op papier.
- 9) De Inschrijving van Opdrachtnemer op de Gunningcriteria G2 t/m G6 maakt onlosmakelijk onderdeel uit van deze overeenkomst en wordt uitgevoerd tegen de door Opdrachtnemer geoffreerde prijzen (bijlage 3).

Artikel 7. Boetebepaling

Indien Opdrachtnemer niet binnen de overeengekomen termijn de verplichtingen met betrekking tot levering van de Prestaties nakomt, heeft Opdrachtgever zonder sommering of andere voorafgaande verklaring het recht Opdrachtnemer onmiddellijk een boete op te leggen van 0,1% van het gemaximeerde budget in het kalenderjaar (zie Bijlage 2) vermeerderd met de omzetbelasting voor elke dag dat de tekortkoming voortduurt tot een maximum van 10 %.

Indien aflevering blijvend onmogelijk is geworden, is de boete onmiddellijk door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever in haar geheel verschuldigd.

Naast de boete blijft Opdrachtgever te allen tijde bevoegd om nakoming en of schadevergoeding te vorderen.

Artikel 8. Projectleiders /Contactpersonen

- 1) De contactpersoon voor Opdrachtgever alsmede de contactperso(n)en voor de gemeente Midden Groningen zijn weergegeven in Bijlage 5.
- 2) Opdrachtnemer zal zich in het kader van acquisitie alleen wenden tot de contactperso(n)en van Opdrachtgever en niet tot andere medewerkers van Opdrachtgever.

Artikel 9. Derdenbeding

- 1) Alle gemeentelijke organisatie-onderdelen, Veiligheidsregio Groningen, Stichting WIJ, Noordelijk Belastingkantoor, deelnemingen (moeder en/of dochter bedrijven in de zin van art 2:24 BW) van Opdrachtgever, alsmede alle instellingen en/of bedrijven die organisatorisch vallen onder Opdrachtgever, kunnen indien gewenst, gebruik maken van de onderhavige Overeenkomst na schriftelijke mededeling hiervan door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer.

- 2) Opdrachtgever is gerechtigd haar rechten en verplichtingen uit deze Overeenkomst dan wel de Prestaties geheel of gedeeltelijk, onder gelijkblijvende voorwaarden over te dragen aan een gemeenschappelijke regeling of andere entiteit met een publieke functie in het kader van een uitbesteding van een deel van de activiteiten van Opdrachtgever of in het kader van een gemeentelijke herindeling. Opdrachtnemer zal alle noodzakelijke medewerking verlenen aan voornoemde overdracht. Opdrachtnemer is niet gerechtigd voor de overgang als zodanig kosten in rekening te brengen, wel voor eventueel aanvullend te verrichten werkzaamheden.

Artikel 10. Social Return

- 1) Opdrachtnemer zal een in Bijlage 2, paragraaf 9.2 vastgesteld percentage van de opdrachtsom (zie artikel 6 lid 1 en 2), besteden aan social return zoals nader uitgewerkt in de Uitvoeringsvoorwaarden social return (Bijlage 7).
- 2) Indien Opdrachtnemer zijn verplichtingen zoals vermeld in het voorgaande artikellid niet (volledig) nakomt, is Opdrachtgever gerechtigd een deel van de overeengekomen prijs in te houden gelijk aan het door Opdrachtnemer niet ingevulde deel van de social-returnverplichting.
- 3) De Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor het nakomen van zijn social-returnverplichtingen.
- 4) De verdere voorwaarden betreffende social return zijn opgenomen in de Uitvoeringsvoorwaarden social return en maken deel uit van deze Overeenkomst.

Artikel 11. Integriteitsverklaring

Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht medewerkers van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

Artikel 12. Van toepassing zijnde voorwaarden

- 1) Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de Algemene Inkoopvoorwaarden van de Gemeente Groningen 2020 (Voorwaarden) zoals opgenomen in bijlage 1 voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet uitdrukkelijk wordt afgeweken. De eventueel door Opdrachtnemer gehanteerde voorwaarden zijn niet van toepassing. Opdrachtnemer heeft de Voorwaarden ontvangen, van de inhoud kennis genomen en verklaart zich volledig en onvoorwaardelijk akkoord met de inhoud van deze Voorwaarden.
- 2) In geval van strijdigheid tussen deze Overeenkomst en één van de bijbehorende bijlagen, prevaleert het gestelde in deze Overeenkomst.
- 3) Bij schending van de geheimhoudingsverplichtingen als bepaald in de Voorwaarden die op Opdrachtnemer en zijn Personeel rusten, is Opdrachtnemer een boete verschuldigd van € 50.000,- per gebeurtenis.
- 4) Opdrachtnemer heeft zich adequaat verzekerd en zal zich adequaat verzekerd houden voor de wettelijke aansprakelijkheid. De verzekeringspolis zal dekking bieden voor een bedrag van minimaal € 2.500.000,- per gebeurtenis met een jaarlijkse maximale uitkering van € 5.000.000,-. Opdrachtnemer zal desgevraagd onverwijld aan Opdrachtgever overleggen de polis(-sen), evenals de bewijzen van premiebetaling dan wel een verklaring van de verzekeraar betreffende het bestaan van deze verzekeringen en het betaald zijn van de premie. De betreffende verzekeringspremies worden geacht in de prijzen en tarieven te zijn begrepen.

- 5) In geval dat Opdrachtnemer tekortschiet in de nakoming van één of meer van zijn verplichting(en) uit deze Overeenkomst zal Opdrachtgever hem deswege in gebreke zal stellen waarbij Opdrachtnemer alsnog een redelijke termijn voor de nakoming wordt gegund. Blijft nakoming ook dan uit dan is Opdrachtnemer in verzuim. Voormelde ingebrekestelling is niet nodig in de gevallen waarin ingebrekestelling ingevolge het Burgerlijk Wetboek achterwege kan blijven, in welke geval Opdrachtnemer onmiddellijk in verzuim is.

Indien Opdrachtnemer in verzuim is of in geval van faillissement, surseance van betaling of schuldsanering, stillegging, liquidatie of overname of enige daarmee vergelijkbare rechtstoestand van de onderneming van Opdrachtnemer, heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst terstond (zonder ingebrekestelling) en zonder rechterlijke tussenkomst eenzijdig geheel of gedeeltelijk te ontbinden door middel van een schriftelijke kennisgeving en/of betalingsverplichtingen op te schorten en/of uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk voor rekening van de Opdrachtnemer aan derden op te dragen zonder dat de Opdrachtgever tot enige schadevergoeding gehouden is, onverminderd eventueel aan de Opdrachtgever verder toekomende rechten.

Artikel 13. Herzieningsclausule

Opdrachtgever acht het mogelijk dat gedurende de looptijd van de Overeenkomst er wijzigingen ten opzichte van de genoemde raming Bijlage 2, Deel 2, paragraaf 6 zijn en dat daarmee de omvang van de opdracht met meer dan 10% kan wijzigen van de oorspronkelijke raming. Daarnaast kunnen er wijzigingen zijn als gevolg van de wet Inburgering, lagere regeling of veranderingen in rol en taken van Opdrachtgever. De algemene aard van de opdracht verandert niet.

Om bij de hierboven genoemde wijzigingen niet opnieuw een aanbestedingsprocedure te hoeven starten, heeft Opdrachtgever een herzieningsclausule opgenomen zoals bedoeld in artikel 2.163c Aw 2012.

De aard en de omvang en de voorwaarden waaronder dit kan worden ingeroepen zijn als volgt:

- a. Toe- of afname van het aantal inburgeraars als gevolg van:
 - o het aantal statushouders die de gemeente moet huisvesten.
De taakstelling wordt jaarlijks vastgesteld door het Rijk aan de hand van het landelijk aantal statushouders dat in een jaar gehuisvest moet worden. Dit is een afgeleide van het aantal personen dat in Nederland asiel aanvraagt, de gemiddelde looptijd van een asielaanvraag en het aantal asielaanvragen dat resulteert in een verblijfsvergunning.
 - o Vertraging door huisvesting;
Starten met het inburgeringstraject voor personen in de plaats van of dicht bij het AZC die nog geen woning heeft.
- b. Wijzigingen als gevolg van veranderingen in rol en takenpakket van Opdrachtgever/gemeenten door de nieuwe Wet inburgering.

Indien er een verandering op één van de bovenstaande punten optreedt zal Opdrachtgever:

- Dit tijdig aan Opdrachtnemer kenbaar maken;
- Inzichtelijk maken wat de wijziging is en de oorzaak daarvan;
- Indien nodig zal (via een addendum) de wijziging worden vastgelegd.

Artikel 14. Ontbinding

In aanvulling op de beëindigings- en ontbindingsmogelijkheden zoals vermeld in de Voorwaarden kan deze Overeenkomst door de Opdrachtgever terstond (zonder opzegging, ingebrekestelling, rechterlijke tussenkomst of wat voor (rechts-)handeling dan ook) worden ontbonden:

- indien als gevolg van het aanspannen van een civiel of arbitraal kort geding of bodemprocedure tegen de gunning en/of het sluiten van deze Overeenkomst door de rechter of arbitragecommissie wordt geoordeeld dat de gunning en/of het sluiten van deze overeenkomst onrechtmatig is. De Opdrachtgever deelt de Opdrachtnemer uiterlijk binnen 21 dagen na de datum van de betreffende uitspraak mede of hij overgaat tot ontbinding van de overeenkomst. In dat geval heeft Opdrachtnemer aanspraak op vergoeding van in redelijkheid voor de uitvoering van de Overeenkomst gemaakte kosten en in verband daarmee in redelijkheid voor de toekomst reeds aangegane verplichtingen. Indien Opdrachtgever echter aantoonst dat de onrechtmatigheid (mede) aan Opdrachtnemer toerekenbaar is, komt Opdrachtnemer geen vergoeding toe.
- indien de Opdrachtnemer niet langer voldoet aan één van de eisen tot deelname die zijn opgenomen in de Offerteaanvraag. In dat geval is Opdrachtgever niet gehouden tot enige vergoeding van de uit de ontbinding mogelijkerwijs voor Opdrachtnemer voortvloeiende schade.

Artikel 15. Slotbepalingen

- 1) Indien deze Overeenkomst, door Opdrachtgever reeds ondertekend, aan Opdrachtnemer wordt toegestuurd (digitaal) met het verzoek deze mede door Opdrachtnemer rechtsgeldig ondertekend te retourneren (digitaal), komt de Opdracht niet tot stand bij enige door Opdrachtnemer éézijdig op of bij het teruggestuurde exemplaar aangebrachte wijziging of aanvulling. Reeds aanvangen met de Prestaties voordat de Overeenkomst wederzijds en ongewijzigd is ondertekend en door Opdrachtgever is ontvangen, al dan niet met instemming van (medewerkers van) Opdrachtgever, is geheel voor risico van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer kan er zich alsdan in ieder geval niet op beroepen dat Opdrachtnemer niet volledig akkoord is met de inhoud van deze overeenkomst.
- 2) Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte mondelinge, dan wel schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Prestaties.
- 3) Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 4) Hetgeen in de considerans is bepaald maakt onverbrekelijk deel uit van de inhoud van deze Overeenkomst.
- 5) Opdrachtnemer garandeert ter zake van de Overeenkomst dat Opdrachtnemer of personeel van Opdrachtnemer of een met Opdrachtnemer verbonden rechtspersoon en de onder hen werkzame personen niet betrokken zijn of zijn geweest bij overleg of afspraken met andere ondernemingen op een wijze die strijdig zou kunnen zijn met bepalingen van de Mededingingswet of artikelen 101 en 102 Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie, waaronder: (1) prijsvorming, (2) het afstemmen van offertes en/of (3) verdeling van werkzaamheden.

- 6) Deze Overeenkomst kan worden aangehaald als 'Overeenkomst Educatieaanbod Midden-Groningen voor inburgeraars en anderstalige inwoners 2022,'

Aldus overeengekomen op 2021. en in tweevoud ondertekend te op ... 2021

Gemeente Groningen de Burgemeester, namens hem,	[naam Opdrachtnemer] namens deze,
[naam + functie ondertekenaar]	[naam + functie ondertekenaar]

Bijlagen:

De navolgende bijlagen zijn tijdens de [Aanbesteding met nummer] geplaatst op de Aanbestedingswebsite. Partijen hebben deze bijlagen in bezit, zij hebben kennisgenomen van de inhoud en verklaren zich volledig en onvoorwaardelijk akkoord met de inhoud met inachtneming van de rangordebepaling van artikel 2 lid 2 van de Overeenkomst.

Bijlage 1

Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Groningen 2020

Bijlage 2

Offerteaanvraag van Opdrachtgever kenmerk....., inclusief bijbehorende Nota's van inlichtingen.

Bijlage 3

Offerte van Opdrachtnemer d.d.

Bijlage 4

Verslag verificatiegesprek d.d.....(Bijlage 4);

Bijlage 5

Overzicht contactpersonen

Hier worden de contactpersonen van Opdrachtgever en de gemeente Midden-Groningen gevoegd.

Bijlage 6

Voorwaarden Social Return
(separaat in PDF)

Bijlage 7

Overeenkomst Sociale Voorwaarden

Bedoeld als bijzondere voorwaarde ex. artikel 2.80 Aanbestedingswet 2012

<<Opdrachtnemer>>, gevestigd en kantoorhoudende te <<vestigingsplaats Opdrachtnemer>>, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door <<functie>>, de heer / mevrouw <<naam>>, hierna te noemen "Opdrachtnemer",

verklaart, inzake de uitvoering van de Opdracht <<omschrijving>> van de gemeente Groningen, hierna te noemen "Opdrachtgever",

- a) kennis te hebben genomen van het hieronder vermelde Beleid van Opdrachtgever, Normen en de Specifieke meldingen,
- b) conform het systeem van de sociale voorwaarden van de overheid, aangeeft of hij de risico-situaties in het vermelde Beleid van Opdrachtgever, Normen en de Specifieke meldingen herkent voor zijn eigen keten, relevant voor de Opdracht en welk van de hieronder vermelde regime van toepassing is:

Regime 1. Keteninitiatief.

Opdrachtnemer of een toeleverancier is voor de prestatie waar hij risico's voor het niet naleven van de gestelde normen voorziet, aangesloten bij een relevant keteninitiatief dat staat op de lijst van gekwalificeerde keteninitiatieven zoals gepubliceerd door het ministerie van Infrastructuur en Milieu (I&M) zie:

<http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/aanbesteden/duurzaam-inkopen-door-overheden/voldoen-aan-sociale-voorwaarden>

Lidmaatschap keteninitiatief: Met een lidmaatschap of certificaat van een gekwalificeerd keteninitiatief voldoet u in het algemeen aan de sociale voorwaarden. In enkele gevallen dekt een keteninitiatief niet de gehele productgroep af – bijvoorbeeld in het geval van catering waarbij een keteninitiatief alleen de producten koffie en thee afdekt. De lijst met gekwalificeerde Keteninitiatieven wordt bijgehouden en gepubliceerd door het Ministerie van Infrastructuur en Milieu.

Op eerste verzoek van de opdrachtgever wordt hiervan bewijs aangeleverd.

Regime 2. Geen risico.

Opdrachtnemer voorziet in zijn eigen bedrijf en in de toevoerketen geen risico voor het niet naleven van de gestelde normen. Wanneer u bij het sluiten van het contract aangeeft geen risico's te zien in uw keten, verwachten wij dat u dit kunt onderbouwen bij het sluiten van het contract:

1. uw producten (incl. de grondstoffen) komen uit landen waar deze risico-situaties niet voorkomen
2. u uw keten volledig in kaart heeft gebracht, een risico-analyse op uw keten heeft gedaan en een zodanig controle-mechanisme heeft ingesteld dat u deze risico-situaties kan uitsluiten

Regime 3. Risico.

Mochten deze risico's (mogelijk) wel voorkomen in de keten, relevant voor deze opdracht, dan valt u in regime 3 en verwachten wij dat de opdrachtnemer een **redelijke inspanning** pleegt om de risico-situaties te voorkomen en te verminderen. Deze redelijke inspanning is in ieder geval gericht op uw eerste toeleverancier. Wij verwachten dat u binnen een maand na het sluiten van het contract hiervoor een plan van aanpak indient, waaruit blijkt:

- u heeft uw keten in kaart gebracht en u weet waar de relevante risico's zich voordoen
- u heeft een beleid waaruit blijkt dat u de sociale normen onderschrijft
- u neemt passende maatregelen waaruit blijkt hoe de risico's probeert te verminderen en schendingen van normen probeert op te heffen. U geeft aan welke prioriteiten u hierbij stelt.
- U geeft aan hoe u deze passende maatregelen monitort
- U geeft aan hoe u uw stakeholders hiervoor raadpleegt

Een opdrachtnemer die bovenstaande activiteiten nog niet heeft gedaan binnen een maand na het contract, kan dit onderdeel van zijn inspanningsverplichting maken en geeft in het plan van aanpak hiervoor een tijdspad aan.

Een jaar na het sluiten van het contract, verwachten wij dat u openbaar rapporteert over uw inspanningsverplichting. Hiervoor kunt u gebruik maken van uw bestaande duurzaamheidsverslag, waarbij u verwijst naar de relevante paragrafen.

Informatie:

(voor verdere informatie, zie ook de website van MVO Nederland met contactpunt ter ondersteuning van bedrijven:

http://www.mvonederland.nl/dossier/12/188/dossier_description/7470) en
(<http://www.pianoo.nl/themas/duurzaam-inkopen/sociale-aspecten-van-duurzaam-inkopen/sociale-voorwaarden>).

In het kader van de uitvoering van de opdracht is van toepassing (één aanvinken)

† Regime 1 (één)

† Regime 2 (twee)

† Regime 3 (drie)

[datum en plaats invullen]

[naam Opdrachtnemer invullen],

[naam + functie ondertekenaar invullen]

Beleid

De Opdrachtgever voert duurzaam inkopen uit. Daartoe verlangt de Opdrachtgever van haar Opdrachtnemer dat deze in het kader van de overeenkomst bijdraagt aan, kort gezegd, het bewust worden, voorkomen en aanpakken van nadelige invloeden van de Opdracht op de hieronder gestelde normen. Dit verlangen is in lijn met de huidige internationale denkbeelden over ketenbeheer en internationaal maatschappelijk verantwoord ondernemen (o.a. VN, OECD, ICC, SER).

Normen

De generieke normen:

- de fundamentele arbeidsnormen, zoals vastgelegd in de conventies van de International Labour Organisation (ILO), inzake afschaffing van dwangarbeid en slavernij (29, 105), afschaffing van kinderarbeid (138, 182), vrijwaring van discriminatie op het werk en in beroep (100, 111), de vrijheid van vakvereniging en recht op collectief onderhandelen (87, 98);
- de mensenrechten uit de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens (UVRM) en uitwerkingen daarvan in bindende verdragen, die arbeids- en bedrijfsrelevant zijn.

Bijlage 8 Verwerkersovereenkomst

(separaat verstrekt)